

令和〇年 〇月 〇〇日

東京二十三区清掃一部事務組合  
管理者 殿申込者 住所 〇〇区〇〇 〇-〇-〇 〇〇株式会社  
〇〇工場氏名 工場長 〇〇 〇〇 印  
主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名

電話番号 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

## 試料提供申込書

貴組合所管の〇〇清掃工場 から排出される主灰及び飛灰 を、研究開発等の試料として提供願いたく、次のおり申し込みます。また、申込みに当たっては裏面の事項を遵守します。

## 1. 使用目的

弊社で研究・開発を進めている資源化技術で、廃棄物の焼却灰から〇〇を生産する原料の候補として評価・検討を行う。

## 2. 研究等概要

- 成分組成等の確認
- 〇〇の調査
- 〇〇能力の検証

## 3. 試料の使用場所及び管理方法

## (1) 使用場所

〇〇株式会社 〇〇工場

## (2) 施設名

〇〇工場 〇〇部 〇〇試験室

## (3) 管理方法

試験室内にて個別容器に入れ、内容・数量を表記して管理する。

## (4) 取扱責任者職氏名

〇〇部 部長 〇〇 〇〇

## (5) 最終処理・処分予定

- ①処理・処分予定時期 令和〇年〇月
- ②処理・処分予定者 〇〇部 部長 〇〇 〇〇
- ③処理・処分予定場所 〇〇工場 〇〇部 〇〇試験室
- ④処理・処分予定方法 〇〇清掃工場へ返却

## 4. 提供依頼量及び運搬計画等

(1) 量 約 2 kg (主灰：1kg、飛灰：1kg)

## (2) 運搬回数及び日数

1回（1日） 日程は貴組合と相談の上決定。試料は〇〇清掃工場へ受け取りに伺います。

※1 欄内に書ききれないときは、別紙に記載すること。

(裏面へ続く)

様式1（第6条関係）（裏）

※2 本申込書提出後、審査から試料提供認否の通知までに2週間程度時間を要する。  
（遵守事項）

以下に掲げる事項を遵守します。

- (1) 試料受領日に、別記様式3「試料受領書」を試料提供施設に提出する。
- (2) 試料は国内で使用するものとし、運搬は申込者若しくは取扱責任者又はそのいずれかとの関係が明確な者が行う。
- (3) 試料及び試料を用いて製造した生成物は、関係法令に従い責任をもって取り扱い、保管及び処分を行うこと。また飛散、流出等の防止に努める。
- (4) 試料は事前に申し出た目的のみに使用し、第三者への譲渡や売却等を行わない。
- (5) 試料を使用する研究等に関して発表をする際には、計画・成果を問わず、事前に組合の承認を得る。  
また、研究開発後の営業活動に組合を利用しない。
- (6) 処理・処分が出来ず、また試料を使用しないときは、速やかに当組合に試料を返還する。
- (7) 研究結果及び試料の処理・処分の結果については、試料受領後1年以内に、別記様式4「研究結果及び処理・処分結果（経過）報告書」により報告を行う。ただし、研究又は処理・処分が完了していない場合は経過の報告を行う。
- (8) その他当組合が説明、報告等を求めたときは、直ちに応じる。