

工 事 等 希 望 票										
年 月 日										
商号又は名称 所在地 代表者 担当者	職氏名 電話番号 FAX番号 メールアドレス				東京電子自治体共同運営受付番号 (10桁)		建設業許可番号 大臣・_____知事 (特・般____)第_____号			
					(10桁)					
					建設業許可番号					
					大臣・_____知事					
希望する 工事等	整理番号		件名							
	希望理由					業種				
			格付	等級	順位					
※施行中の 工事等 <small>(一部事務組合発注分)</small>	契約番号	件名			工期	年 月 日				
	第 号	請負金額 千円				年 月 日				
	契約番号	件名			工期	年 月 日				
	第 号	請負金額 千円				年 月 日				
配 置 予 定 技 術 者	建設業法で定める 監理技術者又は主任技術者の どちらか一方を記入	監理技術者氏名					交付番号(監理技術者資格者証) 第_____号			
		主任技術者氏名								
	予定技術者の従事中工事の有無 (○印で囲むこと)				有 ・ 無					
	「有」の場合は、必ず件名等を記入すること									
	件名									
	発注者名									
工期		年 月 日 ~ 年 月 日								
<div style="border: 2px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <p style="margin: 0;">一部事務組合確認欄</p> <p style="margin: 0;"><input type="checkbox"/> 監理技術者資格者証</p> <p style="margin: 0;"><input type="checkbox"/> 監理技術者講習修了証</p> <p style="margin: 0;"><input type="checkbox"/> 主任技術者雇用確認</p> <p style="margin: 0;">健康保険被保険者証</p> <p style="margin: 0;">住民税特別徴収額通知書</p> <div style="float: right; border: 1px solid black; padding: 2px;"> <p style="margin: 0;">確</p> <p style="margin: 0;">認</p> </div> </div>										

注) 1.押印は、実印、使用印等の届出印とします。 2.※欄は、必要に応じて記載してください。

3.その他、裏面の技術者に関する注意事項を参照してください。

備 考

技術者に関する注意事項

- 1 建設業法では、請負金額が 3,500 万円（建築一式工事の場合は、7,000 万円）以上となる場合は、**専任の主任技術者又は監理技術者を配置しなければなりません。**
なお、総額 4,000 万円（建築一式工事の場合は、6,000 万円）以上を下請契約して工事を施工する場合は、主任技術者にかえて「監理技術者」を配置しなければなりません。
また、技術者は、直接的かつ恒常的な雇用関係にあることが必要です。
- 2 1 に係る雇用関係の期間は、希望票提出日前 3 か月以上とします。
- 3 配置予定技術者が監理技術者の場合は、**監理技術者資格者証の写し及び監理技術者講習（国土交通大臣登録講習実施機関の実施するもの）の修了履歴の写し**を添付してください。
- 4 配置予定の技術者が主任技術者の場合は、**雇用関係が確認できる書類**（健康保険被保険者証又は住民税特別徴収税額通知書の写し等）を添付してください。
- 5 営業所における専任の技術者を配置予定の技術者とする事は、原則としてできません。
- 6 所長等、代表者を配置予定の技術者とする場合は、**営業所における専任の技術者が確認できる書類（専任技術者証明書の写し等）**を添付してください。
- 7 その他、技術者の配置については、建設業法の規定を遵守してください。