

【標準様式】

入札日を記入してください。

令和〇年〇月〇日

東京二十三区清掃一部事務組合
契約担当者 殿

1 所在地、名称、氏名は、建設工事等競争入札参加資格審査受付票の内容及び入札書と一致させてください。
2 建設工事等競争入札参加資格審査受付票押印の代表者印、使用印又は代理人印と一致させてください。

所在地 東京都〇〇区××町一丁目1番1号
名称 株式会社 〇〇建設
氏名 代表取締役 〇〇 △△ **印**

発注予定表及び指名通知書の件名と一致させてください。

内 訳 書 【記入例】

件名	〇〇清掃工場〇〇改修工事
----	--------------

工種等	内容(数量)	金額(円)
直接工事費		
材料費	一式	5,000,000
労務費	一式	1,000,000
建設副産物処理費	一式	100,000
直接工事費計(A)		6,100,000
共通費		
共通仮設費	一式	80,000
現場管理費	一式	500,000
一般管理費等	一式	540,000
共通費計(B)		1,120,000
有価物売却費	一式	▲ 1,000
有価物売却費計(C)		▲ 1,000
合計金額(A+B+C)		7,219,000

材料費、労務費及び建設副産物処理費の合計と一致させてください。

共通仮設費、現場管理費及び一般管理費等の合計と一致させてください。

有価物売却がある場合は記入してください。

直接工事費計と共通費計と有価物売却費計の合計及び入札金額と一致させてください。

- 合計金額は、入札金額と一致すること。
- 本書には所在地、名称、氏名を記入し、代表者印を押印(電子入札を除く。)の上、入札執行の際に、入札書と一緒に封印し提出(電子入札にあつては、入札時に添付)すること。
- 1及び2に違反した入札又は内訳書に不備等があった入札は、無効とする。